



แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
องค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา



จัดทำโดย

งานกาารเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด อบต.จันอ็ด  
องค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด อ.โนนสูง จ.นครราชสีมา  
โทรศัพท์. 044-974040 โทรสาร. 044-974041  
[www.janaud.go.th](http://www.janaud.go.th)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด อบต. โทร. ๐-๔๔๙๗-๔๐๔๐-๓

ที่ นม ๘๘๒๐๑ / ๕๒๕

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

### เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดได้จัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนจังหวัดนครราชสีมาได้มีมติเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขึ้น โดยจัดให้สอดคล้องกับแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

### วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมเตรียมการเพื่อกำหนดแนวทาง มาตรฐาน โดยใช้กระบวนการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อกำหนดกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่ตั้งไว้
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนดไว้
๔. ติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาบุคลากร

### ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนสูงสุดซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดได้ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

๑. นางปิงคำ ไสบาล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วันที่ ๓๓ - ๓๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม

การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การเลื่อนขั้นเงินเดือนและการได้รับเงินเดือนข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๓๙๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)

วันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมฟอร์จูนราชพฤกษ์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๓๙๙ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

วันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักเกณฑ์การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ อบจ. เทศบาล และ อบต. (ใหม่) การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ใหม่) เทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับและการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ใหม่) ณ โรงแรมโฆษะ จังหวัดขอนแก่น (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๒๒ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓)

**๒. นายวาทีต รอดวินิจ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมด้านนักรับบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง : ผู้นำที่มีสมรรถนะสูง (The Executives High performance) หรือ EHP ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๒๓ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓) , (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๔๒๓ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

วันที่ ๓๖ - ๓๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมธรรมาภิบาลในการบริหารราชการท้องถิ่น ณ โรงแรมสบายไฮเทล ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๒๙๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๕ กันยายน ๒๕๖๓)

**๓. นางวริษา ไช้แก้ว ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ**

วันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๓ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรเจาะลึก กระบวนการ การบริหารจัดการความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ มาตรา ๗๙ , ณ โรงแรมอยุธยาแกรนด์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๒๖๖ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓)

**๔. นายวิรัชดี ช่อสูงเนิน ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน**

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดเก็บภาษีตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพ ณ โรงแรมวิวัน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๔๖๙ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒)

**๕. นางนุสรารัตน์ สุวรรณคำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง**

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดเก็บภาษีตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพ ณ โรงแรมวิวัน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๔๖๙ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒)

วันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงิน การคลังให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ๆ และเทคนิคการปฏิบัติในบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) หลังยกเลิกบัญชีมือ ๒๕๖๓ (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๔๖๙ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒)

**๖. นางฐิติรัตน์ เขตศิวกุล ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ**

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดเก็บภาษีตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และเทคนิคการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพ ณ โรงแรมวิวัน อำเภอมือง จังหวัดนครราชสีมา (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๔๖๙ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒)

**๗. นางลัดดา สิงหล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ**

วันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงิน การคลังให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ๆ และเทคนิคการปฏิบัติในบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) หลังยกเลิกบัญชีมือ ๒๕๖๓ (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๔๖๙ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒)

**๘. นางสุพัตรา ดวงบุญชู ตำแหน่ง ครู (อันดับ คศ.๑)**

วันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะการใช้งานโปรแกรมระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch) โปรแกรมบันทึกและการคัดกรองการเจริญเติบโต และพัฒนาการเด็กสำหรับโรงเรียน (KidDiary School) ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๒๖๕ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓)

**๙. จำเอกณัฐวุฒิ บุญอาษา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ**

วันที่ ๓๐ - ๓๑ กันยายน ๒๕๖๓ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสกายไฮเทล อำเภอมือง จังหวัดนครราชสีมา (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๒๗๗ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓)

**๑๐. ส.ค.อ. มิตรชาย ศรีลาชัย ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ**

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมบุคลากรในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสตาร์เวสต์ บาห์ลี จังหวัดนครราชสีมา (ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดที่ ๓๑๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓)

ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด ณ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ มีพนักงานส่วนตำบล ๑๕ คน รวม ๑๒ สายงาน เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓%

ลำดับ	หลักสูตร	ระยะเวลา	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑.	โครงการซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓	-พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานจ้าง
๒.	โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ตำบลจันอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	-พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานจ้าง
๓.	โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓	-พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานจ้าง
๔.	โครงการกิจกรรม ๕ ส (Big Cleang Day) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	-พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานจ้าง

การเข้ารับการฝึกอบรมภายในหน่วยงานเป็นผู้จัดอบรม และหน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัดอบรม ผู้เข้ารับการอบรมประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล ๑๕ คน ลูกจ้างประจำ ๑ คน พนักงานจ้าง ๘ คน รวมทั้งสิ้น ๒๔ คน เข้ารับการฝึกอบรม ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%

#### ปัญหา / อุปสรรค

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด ไม่สามารถจัดส่งบุคลากรอบรมได้ตามแผนพัฒนาบุคลากรเนื่องจากบุคลากรในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีตำแหน่งว่าง และยังไม่มียุติการจากหน่วยงานอื่นประสงค์โอน (ย้าย) มาลงตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี จึงทำให้จัดส่งบุคลากรอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรไม่ครบทุกตำแหน่ง และอยู่ในช่วงติดสถานการณ์โรคโควิด

#### ข้อเสนอแนะเพื่อโปรดพิจารณา

๑. สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเพิ่มเติม เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ
๒. ปรับแผนกลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพิ่มเติมเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถก้าวทันต่อเทคโนโลยี และสถานการณ์ในปัจจุบัน
๓. เสริมสร้างบุคลากรในหน่วยงานด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลให้ตระหนักถึงความพึงพอใจของประชาชนที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด และพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพ ไม่หยุดนิ่ง เพื่อให้สามารถก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลง และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่างๆได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
 (นางปิงคำ ไสบาล)  
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

พันจ่าเอก

(ชลธิศ จินหล้า)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายวาทีต รอดวินิจ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ

(นายเสริม แสนทวีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด อบต. โทร. ๐-๔๔๙๙๙-๔๐๕๐-๑

ที่ นม ๘๘๒๐๑ / ๕๖๖ วันที่ ๙๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร สำหรับพนักงานส่วนตำบล และแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในการนี้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รวบรวมแบบสำรวจและสรุปผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการสำรวจ และได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....  
(นางปิงคำ ไสบาล)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

พันจ่าเอก.....  
(ชลธิศ จินหล้า)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

-ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นควรอนุมัติ

.....  
(นายวาทิต รอดวินิจ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

-ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ  ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

.....  
(นายเสริม แสนทวีสุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
องค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

\*\*\*\*\*

วัตถุประสงค์

แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด ทั้งนี้งานการเจ้าหน้าที่จะได้นำผลการสำรวจไปจัดทำแผนฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรประจำปีเพื่อให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรและหน่วยงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. หน่วยงานมีพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนทั้งสิ้น...๒๔... คน

๑.๑ พนักงานส่วนตำบล จำนวน.....๑๖.....คน จำแนกตามตาราง ดังนี้

ประเภท							
ทั่วไป	จำนวน	วิชาการ	จำนวน	อำนวยการ	จำนวน	บริหาร	จำนวน
-ระดับปฏิบัติงาน	-	-ระดับปฏิบัติการ	๑	-ระดับต้น	๔	-ระดับต้น	๓
-ระดับชำนาญงาน	๒	-ระดับชำนาญการ	๘	-ระดับกลาง		-ระดับกลาง	
-ระดับอาวุโส	-	-ระดับชำนาญการพิเศษ	-	-ระดับสูง		-ระดับสูง	
-ระดับทักษะพิเศษ	-	-ระดับเชี่ยวชาญ	-				
		-ระดับทรงคุณวุฒิ	-				
รวม		รวม		รวม	๔	รวม	๓

๑.๒ ลูกจ้างประจำ จำนวน.....๑...คน ดังนี้

ประเภท	จำนวน
กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	-
กลุ่มงานสนับสนุน	๑
รวม	๑

๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน.....๘.....คน ดังนี้

ประเภท	จำนวน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	-
พนักงานจ้างทั่วไป	๘
รวม	๘



ตอนที่ ๒ ความต้องการในการฝึกอบรม

๑. ความต้องการพัฒนางานของบุคลากร ด้านทักษะ การพัฒนาความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	หลักสูตรที่ต้องการอบรมเพื่อพัฒนา	ช่วงเวลา
๑.	-การพัฒนาหลักสูตรวิทยาท้องถิ่น ระดับ ต้น -การปฏิบัติงานด้านการดำเนินการทางวินัยและละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -การดำเนินคดีด้านงานปกครอง	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๒.	-หลักสูตร นักวิชาการจัดเก็บรายได้ -หลักสูตรภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (การนำข้อมูลเข้าแผนที่ภาษี)	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๓.	-การจัดทำและการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ -การจัดการระบบสารสนเทศของ อปท.เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๔.	-การเลื่อนขั้นเงินเดือน แบบประเมิน การเลื่อนวิทยะฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๕.	-หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -หลักสูตรการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำเบื้องต้น -หลักสูตรการระงับอัคคีภัยด้วยเทคนิคการดับเพลิงสมัยใหม่ -หลักสูตรการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -หลักสูตรการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๖.	-หลักสูตรเชิงวิชาการหลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงิน การคลัง ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการใหม่ๆและเทคนิคการปฏิบัติงานในระบบ e-laas -หลักสูตรการจัดการระบบสารสนเทศของ อปท.เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๗.	-หลักสูตรนักบริหารท้องถิ่นระดับสูง : ผู้นำที่มีสมรรถนะสูง -หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารงานท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๘.	-หลักสูตรด้านการสุขาภิบาลในเขตชนบท การจัดการน้ำเสียในชุมชน -หลักสูตรด้านการผลิตน้ำประปา ปรับปรุงน้ำดิบ ซ่อมแซมอาคารประปา -หลักสูตรด้านการประหยัดพลังงาน การนำพลังงานธรรมชาติมาใช้ในงานจริงในท้องถิ่น	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๙.	-หลักสูตรการพัฒนาทักษะการใช้งานโปรแกรมระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแบบอัตโนมัติ -หลักสูตรการอบรมพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งเป็นวิทยะฐานะ -หลักสูตรการนำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓

๓๐.	-งานด้านวิศวกรรมก่อสร้าง -งานด้านระบบประปาหมู่บ้าน -งานด้านบริหารงานก่อสร้าง /งานวิศวกรรม	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๓๑.	-หลักสูตรระบบการจัดทำและจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๓๒.	-การดำเนินการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ -การจัดสวัสดิการสังคม การส่งเสริมศักยภาพชุมชนในบทบาทของ อปท.	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๓๓.	-การเขียนหนังสือราชการภายใน ภายนอก งานด้านสารบรรณ	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๓๔.	-ด้านการบริหารจัดการน้ำ -การบริหารจัดการขยะ -การดูแลระบบประปา -การดูแลระบบไฟฟ้า -การจัดทำแผนที่ภาษี	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓
๓๕.	-การบริหารงานบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา -การบริหารงบประมาณภายใต้สถานศึกษา -การบริหารงานแผนพัฒนาการศึกษา , ศพด. -การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง	ตุลาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๓

สรุปผลสำรวจความต้องการพัฒนาของบุคลากร เรียงลำดับ

๑. ระเบียบ กฎหมาย ความรู้ตามสายงาน เฉพาะตำแหน่ง ร้อยละ ๑๐๐ %
๒. ด้านคอมพิวเตอร์ ร้อยละ ๑๒.๕๐%

(ลงชื่อ).....

(นางปิงคำ ไสบาล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากร  
องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด เพื่อนำผลสำรวจไปจัดทำแผนการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของบุคลากรมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ  ชาย  หญิง
2. อายุ  20 - 29 ปี  30 - 39 ปี  40 - 49 ปี  50 ปี ขึ้นไป
3. การศึกษา  มัธยมศึกษาตอนต้น-ปลาย  ปวช. - ปวส.  อนุปริญญา  ปริญญาตรี  ปริญญาโท
4. สถานภาพ  พนักงานส่วนตำบล  ลูกจ้างประจำ  พนักงานจ้างทั่วไป

ตอนที่ 2 ความต้องการในการฝึกอบรม

หลักสูตร / วิชา ที่ต้องการ (ได้มากกว่า 1 หัวข้อ)

- (1) ศรพิศหมา นักกฎหมาย ทั้งระดับชั้น (ระดับต้น)
- (2) ศรพิศหมา นักกฎหมาย ทั้งระดับชั้น (ระดับต้น)
- (3) หนังสือ สหกรณ์ และ ปกครอง
- (4)
- (5)

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ขอความร่วมมือส่งแบบสำรวจคืน นักทรัพยากรบุคคล งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอบคุณเป็นอย่างมากรมา ณ โอกาสนี้



ชื่อ - สกุล ศรพิศหมา นักกฎหมาย

ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน